



LA COOPERATIVE 109 RECRUTE UN.E CHARGÉ.E D'ACCOMPAGNEMENT D'ÉQUIPE ARTISTIQUE

OFFRE D'EMPLOI

Ancrée à Brest, la Coopérative 109 accompagne des équipes artistiques bretonnes dans la production et la diffusion de leurs spectacles. Basée sur des valeurs solidaires et un fonctionnement participatif, elle œuvre avec les artistes à la création et la diffusion d'œuvres originales, dans le champ du spectacle vivant et de la performance artistique. Elle est à la fois aux côtés des artistes et aux côtés de tous les professionnels du secteur.

La Coopérative 109 mène son activité en affirmant son rôle de bureau de production, au service de projets artistiques pluriels et multiformes. L'activité est ouverte à tout type de structure artistique dans le champ du spectacle vivant, elle répond sur mesure à leurs besoins (de manière pérenne auprès des artistes-membres, parfois plus ponctuellement auprès d'autres équipes).

La Coopérative 109 répond à des besoins d'accompagnement divers :

- l'aide à la production d'œuvres artistiques
- l'aide à la diffusion de spectacles, principalement dans le réseau des salles pluridisciplinaires
- l'administration de structures culturelles (volet social, administratif, prestation de paies...)
- la logistique de tournée en national ou international



MISSIONS

L'objet principal de ce poste rejoint celui de l'association : Accompagner les artistes et leurs projets.

Sous la responsabilité de la coordinatrice générale et en lien avec les artistes intermittents, le/la chargé.e d'accompagnement d'équipe artistique mettra en œuvre la promotion, la logistique et la production de 2 des projets artistiques accompagnés par l'association. Le/la salarié.e sera amené.e à travailler à la fois en binôme avec chaque artiste et en équipe dans une démarche collective.

Nous faisons le choix de ne plus scinder la production et la diffusion des projets entre plusieurs salariés. Le/la salarié.e accompagnera donc étroitement deux équipes artistiques, sur leurs projets ; ses missions seront donc réparties selon les besoins des projets.

PROMOTION / DIFFUSION / COMMUNICATION DES PROJETS ARTISTIQUES

- Mise en œuvre des stratégies de diffusion des spectacles, en lien avec la coordinatrice générale et les artistes.
- Prospection et mise à jour des réseaux de diffusion via l'application Bob Booking et négociation auprès des lieux de diffusion (e-mailing, invitations personnalisées, relances téléphoniques en amont des représentations, rendez-vous)
- Négociation, réalisation des devis (cession et frais annexes)
- Représentation de l'association sur les réseaux de diffusion : accompagnements occasionnels des artistes sur les dates stratégiques et rencontres avec les responsables de programmation sur les événements, festivals, salons, etc.
- Accompagnement des équipes artistiques dans la communication de leurs spectacles (conseils, création des outils graphiques (print et numérique), aide technique aux équipes artistiques..).

PRODUCTION / ADMINISTRATION

- Rédaction des contrats de cession de spectacles
- Accompagnement des artistes dans la naissance du projet artistique en création (aide à la formalisation du propos, création des outils de prospection des coproducteurs et partenaires de financement...)
- Prospection et recherche de partenaires de création (résidences, coproducteurs...)
- Gestion des plannings et de l'équipe de création
- Recherche de financements de production

LOGISTIQUE DE TOURNÉES EN NATIONAL

- Mise en place des tournées en cohérence avec les objectifs fixés et en lien avec les différents partenaires professionnels
- Gestion des plannings des tournées, logistique des tournées (transports, visa...)
- Transmission des informations vers les artistes et les autres membres de l'équipe de l'association intervenant sur l'administration.
- En lien avec la coordinatrice générale, gestion des budgets des tournées.

EQUIPES ARTISTIQUES POUVANT ÊTRE CONCERNÉES PAR LE POSTE



COMPAGNIE
HANDMAIDS



Hughes
GERMAIN



Christofer
BJURSTRÖM

PROFIL RECHERCHÉ

- ● ● ● ● - Connaissance des réseaux de diffusion du spectacle vivant
- ● ● ● ● - Expérience professionnelle dans le secteur du spectacle appréciée
- ● ● ● ● - Autonomie, rigueur, capacité d'organisation, motivation et ténacité.
- ● ● ● ● - Bonne gestion du temps et des priorités
- ● ● ● ● - Capacité relationnelle et goût du travail en équipe
- ● ● ● ● - Aisance rédactionnelle et orale (français / anglais)
- ● ● ● ● - Maîtrise de l'outil informatique (Word, Excel, logiciel d'emailing, photoshop, ...).
- ● ● ● ● - Permis B

LE POSTE

Prise de poste : dès que possible

Lieu : LA TURBINE, 169 rue Jean Jaurès à Brest (lieu culturel partagé)

Rémunération envisagée : Groupe 5 Echelon 1 (CCNEAC)

Nature du contrat : CDI 28 he/semaine (CDD ou CDDU envisageable) - avec période d'essai de 2 mois



CONTACT / CANDIDATURE

Renseignement auprès de Bénédicte Abélard :

 02 98 43 02 06 / production@cooperative109.fr

Adresser CV et lettre de motivation avant le 1er mai 2024 :

Mme La Présidente, Jocelyne PAQUE

Coopérative artistique 109

 production@cooperative109.fr